

Kaarinan kaupungin rekryointilisä

Kaarinan kaupunki voi myöntää rekryointilisää yritykselle, joka työllistää kaarinalaisen työttömän työnhakijan. Lisä on tarkoitettu henkilön palkkaamisesta syntyviin kustannuksiin, esimerkiksi rekryointi-, työtila-, työvaate-, perehdyttämis- ja ohjauskustannuksiin.

Rekryointilisän myöntämisen edellytyksenä on, että palkattava on oikeutettu palkkatukeen. Lisäksi vähintään yhden seuraavista edellytyksistä tulee täytyä:

1. työllistettävä on saanut työmarkkinatukea vähintään 200 päivää tai
2. työllistettävä on ammattikoulututkinnon tai sitä korkeamman koulutustason omaava, työtön alle 30-vuotias nuori, joka työllistyy koulutusalaansa liittyvään työhön tai
3. työllistettävä on työtön, alle 25-vuotias nuori, jolla puuttuu toisen asteen koulutus, ja hänet palkataan oppisopimuskoulutukseen tai
4. työllistettävä on työtön maahanmuuttaja, jonka suomen kielen taito on puutteellinen.

Työsuhteen tulee olla vähintään kahden kuukauden mittainen ja työajan on oltava vähintään 18 h / vko. Rekryointilisä myönnetään vain uuteen työsuhteeseen. Rekryointilisä on haettava kahden kuukauden kuluessa työsuhteen alkamisesta.

Rekryointilisä maksetaan työnantajalle 500 € per kuukausi, enintään kahdeksan (8) kuukauden ajan. Mikäli työsuhde kestää vähemmän kuin kahdeksan kuukautta, maksetaan rekryointilisää vain työsuhteen ajalta. Myös oppisopimuskoulutukseen lisää voidaan myöntää enintään kahdeksan (8) kuukauden ajan, mikäli muut edellytykset täyttyvät (oppisopimuskoulutus voi kestää pidempään, mutta lisää maksetaan enintään kahdeksan kuukauden ajan).

Työnantajaa koskevat ehdot

Työnantajan tulee maksaa työllistettävälle henkilölle kyseiseen työsuhteeseen sovellettavaa työehtosopimuksen mukaista palkkaa tai jollei sovellettavaa työehtosopimusta ole, on maksettava tavanomaista ja kohtuullista palkkaa.

Tuki ei saa johtaa siihen, että työnantaja irtisanoo, lomauttaa tai osa-aikaistaa muita työntekijöitään. Työnantaja ei ole saanut laiminlyödä verojen ja lakisääteisten maksujen maksamista.

Työllistävällä taholla on oltava edellytykset toimia laadukkaana työnantajana, ja työllistetyn tulee saada asianmukaista ohjausta ja perehdytystä koko työsuhteen aikana. Työllistävän organisaation palveluksessa tulee olla työnjohdollisissa tehtävissä vähintään yksi muutoinkin kuin palkkatuella palkattu työntekijä. Myös yrittäjä itse voidaan katsoa tällaiseksi henkilöksi. Työtilojen tulee olla asianmukaiset.

Rekrytointilisän hakeminen ja maksatus

Rekrytointilisää haetaan erillisellä hakulomakkeella, joka löytyy Kaarinan kaupungin verkkosivuilta. Kaarinan kaupungin työllisyyspalvelut antavat lisätietoja ja opastavat hakemuksen tekemisessä. Tulostettu paperinen hakulomake toimitetaan Kaarinan kaupungin työllisyyspalveluihin.

Hakemuksen liitteeksi tulee toimittaa kopiot palkkatukipäätöksestä sekä työsopimuksesta.

Rekrytointilisän hakemus tulee toimittaa viimeistään kahden (2) kuukauden sisällä työsuhteen alkamisesta. Hakemuksen käsittelyaika on enintään yksi (1) kuukausi hakemuksen saapumispäivästä, mikäli hakemuksessa on kaikki pyydyt tiedot.

Rekrytointilisä maksetaan kuukausittain hakemuksessa ilmoitetulle pankkitilille. Mikäli työsuhde, johon rekrytointilisää on haettu, keskeytyy, siitä on välittömästi ilmoitettava Kaarinan kaupungin työllisyyspalveluille. Yhteystiedot tätä varten löytyvät ohessa.

Lisätietoja antavat:

Työsuunnittelija Anu Rivala-Heikkilä, puh. 050 373 2616

anu.rivala-heikkila@kaarina.fi

Käyntiosoite: Pyhän Katariinan tie 2

Postiosoite: PL 12, 20781 Kaarina

Työllisyyspalvelujohtaja Gisela Lindberg-Vesalainen, puh. 040 152 3619

gisela.lindberg-vesalainen@kaarina.fi

Käyntiosoite: Pyhän Katariinan tie 2

Postiosoite: PL 12, 20781 Kaarina